



Самоучитель

Людмила Омельченко, Аркадий Тихонов

Microsoft®

Windows 7



Графический интерфейс и его настройка

Использование файлов, папок,
пользовательских библиотек

Доступ к сетевым ресурсам и Интернету

Управление дисковыми ресурсами

Средства мультимедиа

Обеспечение безопасности компьютера

Людмила Омельченко
Аркадий Тихонов

Самоучитель
Microsoft®
Windows 7

Санкт-Петербург

«БХВ-Петербург»

2010

УДК 681.3.06
ББК 32.973.26-018.2
О-57

Омельченко, Л. Н.

О-57 Самоучитель Microsoft Windows 7 / Л. Н. Омельченко, А. Ф. Тихонов. — СПб.: БХВ-Петербург, 2010. — 608 с.: ил.

ISBN 978-5-9775-0494-2

Приведены все необходимые сведения для освоения новейшей операционной системы Windows 7, включая подробное описание нового графического интерфейса, использование файлов, папок, пользовательских библиотек, встроенных мультимедийных средств, настройки параметров системы и средств администрирования, использование общих сетевых ресурсов и доступ к Интернету. Рассмотрены вопросы настройки параметров и анализа работы системы, архивации и восстановления данных, управления дисковыми ресурсами, учетными записями пользователей и обеспечения безопасности системы.

Книга представляет интерес как для начинающих пользователей, так и для тех, кто имеет опыт работы с Windows предыдущих версий и хотел бы достаточно быстро освоить Windows 7.

Для широкого круга пользователей ПК

УДК 681.3.06
ББК 32.973.26-018.2

Группа подготовки издания:

Главный редактор	<i>Екатерина Кондукова</i>
Зам. главного редактора	<i>Евгений Рыбаков</i>
Зав. редакцией	<i>Григорий Добин</i>
Редактор	<i>Владимир Красовский</i>
Компьютерная верстка	<i>Натали Смирновой</i>
Корректор	<i>Наталья Першакова</i>
Дизайн серии	<i>Инны Тачиной</i>
Оформление обложки	<i>Елены Беляевой</i>
Зав. производством	<i>Николай Тверских</i>

Лицензия ИД № 02429 от 24.07.00. Подписано в печать 03.11.09.

Формат 70×100^{1/16}. Печать офсетная. Усл. печ. л. 49,02.

Тираж 2000 экз. Заказ №

"БХВ-Петербург", 190005, Санкт-Петербург, Измайловский пр., 29.

Санитарно-эпидемиологическое заключение на продукцию № 77.99.60.953-Д.005770.05.09 от 26.05.2009 г. выдано Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Отпечатано с готовых диапозитивов
в ГУП "Типография "Наука"
199034, Санкт-Петербург, 9 линия, 12

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	1
Краткий обзор глав	2
Специальные элементы книги	5
ГЛАВА 1. НАЧАЛО РАБОТЫ С WINDOWS 7	7
Отличительные особенности Windows 7.....	7
Запуск Windows 7.....	15
Особые варианты загрузки Windows 7	16
Запуск Windows 7 из списка операционных систем.....	18
Управление состояниями компьютера	20
Блокировка компьютера.....	21
Завершение работы в Windows 7.....	22
Смена пользователя.....	23
ГЛАВА 2. СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА WINDOWS 7	25
Всплывающие подсказки	26
Окно справочной системы	27
Поиск по ключевым словам.....	30
Поиск информации по содержанию.....	31
Копирование и печать справочной информации	34
Получение технической поддержки	35
Помощь от удаленного помощника	35
Поиск в сообществах Windows.....	38
ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО ИНТЕРФЕЙСА	41
Основы использования мыши и клавиатуры	42
Мышь	42
Клавиатура.....	43
Специальные клавиши.....	43
Функциональные клавиши	44
Цифровая часть клавиатуры.....	44
Комбинации клавиш	44

Рабочий стол Windows 7	45
Стиль оформления интерфейса Aero	45
Системные значки.....	46
Ярлыки папки на рабочем столе.....	48
Свойства элементов рабочего стола	49
Меню <i>Пуск</i>	50
Основные команды главного меню.....	51
Выбор команд меню <i>Пуск</i>	55
Панель задач.....	57
Значки панели задач	58
Панели инструментов	62
Область уведомлений	63
Переключатель раскладки клавиатуры	63
Дата и время.....	64
Перемещение панели задач и изменение ее размеров	66
Изменение расположения окон	68
Переход между окнами документов и приложений	69
Интерфейс приложений, работающих в среде Windows 7	70
Управление окном	72
Системное меню окна.....	73
Системные кнопки окна	73
Переход между окнами приложения.....	74
Использование мыши для перемещения окна и изменения его размеров.....	74
Прокрутка информации в окне	75
Заккрытие окна.....	75
Выбор команд меню	76
Работа с контекстным меню	80
Отказ от выбора команды	80
Выделение фрагмента документа.....	81
Настройка оформления рабочего стола.....	82
Выбор фонового рисунка и цвета.....	85
Настройка экранной заставки.....	87
Настройка оформления элементов интерфейса	89
Настройка разрешения экрана	90
Настройка значков рабочего стола.....	91
Настройка меню <i>Пуск</i>	93
Диалоговое окно <i>Свойства панели задач и меню "Пуск"</i>	94
Удаление программы из меню кнопки <i>Пуск</i>	99

Изменение имени и значка команды	99
Изменение порядка расположения команд	100
Настройка панели задач	100
Изменение параметров отображения панели задач	105
Настройка области уведомлений	107
Добавление панели инструментов на панель задач	108
Удаление панели инструментов и отдельных ярлыков	110
Гаджеты	110

ГЛАВА 4. ПАПКИ, ФАЙЛЫ И БИБЛИОТЕКИ113

Файлы	113
Расширения имен файлов	114
Открытие файла	116
Свойства файла	118
Системные файлы	121
Папки	122
Окно папки	123
Меню	123
Объекты интерфейса окна папки	124
Адресная строка	125
Панель инструментов	125
Области, отображаемые в окне папки	130
Область переходов	130
Область сведений	133
Область предпросмотра	135
Библиотеки	135
Настройка вида папки	138
Основные параметры оформления папок	139
Настройка дополнительных параметров файлов и папок	140
Автономные файлы	143
Настройка работы с автономными файлами и папками	144
Выбор файлов для автономной работы	145
Синхронизация файлов	146
Программа Проводник	147
Сортировка, группировка и упорядочение файлов и папок	148
Создание папки	150
Переименование папки	152
Ярлыки	153
Создание ярлыков	153
Быстрый вызов ярлыков	156

Переименование ярлыка	158
Изменение значка для ярлыка	158
Управление объектами	159
Выбор файлов и папок.....	159
Перемещение и копирование объектов	163
Механизм "перенести-и-оставить"	164
Использование команд меню и клавиатуры.....	167
Удаление и восстановление объектов.....	168
Корзина	169
Очистка Корзины	170
Свойства Корзины.....	171
Восстановление удаленных объектов	173
Поиск файлов и папок	173
Поиск из главного меню	174
Поле поиска	177
Отображение результатов поиска	180
Сохранение результатов поиска	181
ГЛАВА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕЧАТИ В WINDOWS 7	183
Установка принтера.....	183
Установка локального принтера.....	184
Установка сетевого принтера	188
Изменение имени принтера	190
Удаление принтера	191
Настройка принтера.....	191
Настройка печати	191
Свойства принтера	194
Установка принтера по умолчанию	198
Печать документов из приложений	198
Выбор принтера и настройка параметров печати.....	198
Просмотр состояния печати и управление процессом печати	200
Оснастка <i>Управление печатью</i>	202
Печать документов из среды Windows 7	203
ГЛАВА 6. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ.....	205
Калькулятор.....	205
Системы счисления.....	208
Экспонента	209
Вычисление функций	209

Работа с памятью	210
Статистические вычисления	210
Дополнительные вычисления	212
Использование результатов вычислений в других приложениях	212
Программа Paint	213
Меню кнопки <i>Файл</i>	215
Лента с набором инструментов	215
Панель быстрого доступа	218
Использование инструментов	220
Использование цветовой палитры	221
Выделение изображения	222
Преобразование изображений	222
Использование рисунков программы Paint	225
Программа Ножницы	227
Отправка и получение факсов	229
Установка и конфигурирование службы факсов	230
Отправка факса	233
Получение факса	235
Титульная страница факса	236

ГЛАВА 7. ТЕКСТОВЫЙ РЕДАКТОР WORDPAD.....239

Панель быстрого доступа	241
Лента инструментов	242
Буфер обмена	243
Создание текстового документа	244
Редактирование текста	246
Поиск в документе	247
Дата и время	249
Форматирование документа	250
Форматирование символов	250
Цвет текста	252
Форматирование абзацев	253
Табуляция	256
Графические изображения	257
Печать документа	258
Параметры страницы	259
Окно предварительного просмотра документа	260
Настройка параметров программы	262

ГЛАВА 8. ОБМЕН ДАННЫМИ МЕЖДУ ПРОГРАММАМИ	265
Передача информации между приложениями с помощью команды <i>Вставить объект</i>	266
Внедрение нового объекта	266
Связывание и внедрение существующего файла.....	267
Использование буфера обмена Windows.....	269
Особенности переноса данных для отдельных приложений.....	271
Команда <i>Специальная вставка</i>	273
Использование механизма "перенести-и-оставить"	274
Редактирование объекта.....	276
 ГЛАВА 9. РАБОТА СО ЗВУКОМ И ВИДЕО.....	 279
Интерфейс программы Проигрыватель Windows Media	279
Открытие мультимедийных потоков и файлов.....	281
Управление воспроизведением файлов.....	282
Настройка окна программы Проигрыватель Windows Media	284
Внешний вид	284
Инструменты программы.....	285
Графический эквалайзер.....	286
Настройка скорости воспроизведения.....	287
Использование тихого режима	287
Задание эффектов SRS WOW	288
Настройка параметров отображения видеофайлов.....	288
Плавный переход и авторегулировка громкости	288
Режимы работы проигрывателя	289
Режим <i>Текущий список воспроизведения</i>	289
Библиотека мультимедиа	290
Добавление элементов в библиотеку и их удаление	291
Поиск данных в библиотеке.....	294
Список воспроизведения	295
Воспроизведение с панели задач.....	298
Радиостанции в Интернете	298
Статистика воспроизведения мультимедийного файла	300
Копирование музыкальных компакт-дисков	300
Запись на компакт- и DVD-диски	302
Настройка звукового сопровождения для событий.....	304
Звуковые схемы.....	305
Создание новой звуковой схемы	306
Отказ от звукового сопровождения команд.....	306

ГЛАВА 10. РАБОТА В ЛОКАЛЬНОЙ СЕТИ	307
Установка программного обеспечения для доступа к сети	308
Установка сетевого адаптера	310
Установка сетевого протокола	312
Установка клиента сети.....	314
Карта сети	315
Задание имени компьютера	316
Доступ к ресурсам локальной сети	317
Просмотр доступных сетевых ресурсов	318
Поиск компьютера в локальной сети.....	320
Подключение сетевого диска	320
Отключение сетевого диска.....	324
Предоставление дисковых ресурсов компьютера в общее пользование	325
Управление общими дисковыми ресурсами	325
Окно свойств.....	325
Оснастка <i>Общие папки</i>	328
Совместное использование принтеров	331
ГЛАВА 11. ВОЗМОЖНОСТИ ИНТЕРНЕТА	333
Передача информации в Интернете.....	333
Услуги, предоставляемые в Интернете	335
World Wide Web	336
Периодические издания.....	337
Погода	338
Информационно-поисковые службы	338
Совершение покупок	338
Энциклопедии и словари	339
Электронная почта	339
Передача файлов	341
Поиск файлов	342
Создание подключения к Интернету	343
Выбор провайдера и заключение контракта	343
ГЛАВА 12. РАБОТА С ОБОЗРЕВАТЕЛЕМ INTERNET EXPLORER	345
Знакомство с обозревателем Internet Explorer.....	346
Окно обозревателя	346
Кнопки панели <i>Адрес</i>	348
Командная строка	349

Переход на веб-страницу	351
Использование адреса веб-страницы	351
Использование гиперссылок	354
Переход на веб-страницы, открытые в текущем сеансе	355
Перемещение по веб-странице	355
Поиск информации на текущей веб-странице	356
Управление загрузкой веб-страницы	357
Изменение вида кодировки и размера шрифта веб-страницы	360
Домашняя страница	361
Печать веб-страницы	361
Сохранение веб-страницы и ее фрагментов	364
Сохранение веб-страницы	364
Сохранение изображений и фрагментов текста веб-страницы	365
Поиск информации в Интернете	366
Панель <i>Поиск</i>	366
Выбор систем поиска	368
Служба поиска по умолчанию	370
Удаление службы поиска	371
Поиск с помощью панели <i>Адрес</i>	371
Формирование критериев поиска	372
Панель <i>Центр управления избранным</i>	374
Вкладка <i>Избранное</i>	376
Изменение структуры хранения избранных страниц	378
Журнал обозревателя	379
RSS-каналы	381
Панель избранного	382
Отображение ссылок на рабочем столе	384
Режим InPrivate	385
Веб-фрагменты	386
Ускорители	389

ГЛАВА 13. НАСТРОЙКА ОБОЗРЕВАТЕЛЯ INTERNET EXPLORER

Общие параметры обозревателя	391
Используемые цвета	393
Настройка шрифтов	394
Выбор языка	395
Оформление веб-страниц	395
Защита информации	396
Параметры вкладки <i>Содержание</i>	399
Настройка подключения к Интернету	402
Настройка соединения	404

Формирование списка используемых программ	406
Дополнительные настройки обозревателя	407
Вкладка <i>Конфиденциальность</i>	408
ГЛАВА 14. ПОЧТОВЫЕ СООБЩЕНИЯ	411
Знакомство с программой Microsoft Outlook	411
Подготовка сообщения.....	414
Отправка и получение сообщений	415
Работа с сообщениями.....	417
Печать сообщения.....	417
Удаление сообщения	417
Ответ на сообщение.....	418
Пересылка сообщения	418
Адресная книга	418
Добавление контакта	419
Пересылка по электронной почте файлов	420
Создание сообщения, содержащего вложение	420
Извлечение файла из сообщения.....	421
Сжатие файлов	422
Учетные записи для соединения с почтовым сервером.....	423
ГЛАВА 15. УПРАВЛЕНИЕ И НАСТРОЙКА СИСТЕМЫ.....	425
Информация о системе.....	425
Основные сведения о компьютере	425
Индекс производительности системы	429
Анализ работы системы	431
Диспетчер задач	431
Системный монитор	433
Выбор ресурса для наблюдения.....	434
Удаление показателя.....	436
Изменение отображения показателей	436
Изменение параметров представления показателя.....	438
Частота обновления параметров.....	440
Настройка параметров системы	441
Системная папка <i>Панель управления</i>	441
Настройка быстрого доступа к папке <i>Панель управления</i>	443
Настройка параметров мыши	444
Регулировка чувствительности мыши	446
Изменение указателя и запись новой схемы	448
Настройка мыши для левши	450

Настройка клавиатуры.....	450
Ввод повторных символов	451
Частота мерцания курсора.....	452
Шрифты и работа с ними	452
Просмотр шрифтов	453
Установка нового шрифта.....	455
Удаление шрифта.....	456
Приложение <i>Таблица символов</i>	457
Язык и стандарты.....	458
Выбор языка.....	460
Настройка параметров быстродействия	464
Планировщик заданий.....	465
Установка и удаление программ	468
Установка компонентов Windows.....	469

ГЛАВА 16. РАБОТА С АППАРАТНЫМИ СРЕДСТВАМИ471

Диспетчер устройств	471
Включение и отключение устройства.....	475
Свойства оборудования.....	476
Просмотр и изменение ресурсов	477
Просмотр состояния устройства.....	479
Настройка драйверов.....	480
Определение конфликтов	481
Установка нового оборудования.....	482

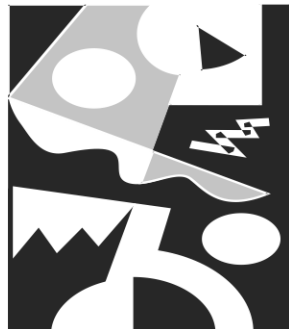
ГЛАВА 17. УЧЕТНЫЕ ЗАПИСИ И ПРОФИЛИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ483

Оснастка Локальные пользователи и группы	483
Добавление нового пользователя.....	486
Изменение свойств учетной записи	488
Изменение пароля пользователя	489
Удаление учетной записи пользователя	490
Локальные группы	491
Утилита Учетные записи пользователей.....	493
Профили пользователя.....	495
Локальный профиль пользователя.....	496
Перемещаемый профиль пользователя	496
Вход в систему под именем другого пользователя	499

ГЛАВА 18. УПРАВЛЕНИЕ ДИСКОВЫМИ РЕСУРСАМИ.....	501
Оснастка Управление дисками.....	501
Форматирование дисков	502
Форматирование жесткого диска	502
Метки диска.....	504
Проверка диска на наличие ошибок	504
Дефрагментация диска	508
Очистка диска	510
Сжатие файлов и папок.....	512
Сжатие данных.....	512
Создание ZIP-архивов	514
Создание сжатой папки	514
Удаление сжатой папки.....	514
Управление объектами сжатой папки.....	515
Архивация и восстановление.....	516
Архивация.....	517
Настройка архивации.....	518
Архивация файлов.....	522
Просмотр архива	523
Восстановление файлов из архива	523
Создание образа системы.....	524
Восстановление состояния системы	527
Создание точки восстановления.....	528
Восстановление системы	529
ГЛАВА 19. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ	531
Контроль учетных записей	531
Политики управления учетными записями	533
Настройка безопасности	536
Центр поддержки.....	537
Брандмауэр Windows.....	538
Настройка параметров.....	540
Расширенный брандмауэр.....	542
Программа Защитник Windows.....	545
Сканирование компьютера	547
Настройка параметров программы	548
Средства безопасности обозревателя Internet Explorer	550
Защищенный режим	550
Управление надстройками	552
Фильтр фишинга	553
Родительский контроль.....	554
Шифрование.....	556

ПРИЛОЖЕНИЕ. ПЕРЕХОД НА WINDOWS 7	559
Выбор выпуска Windows 7.....	559
Возможные варианты установки Windows 7	561
Обновление существующей системы	562
Установка новой копии Windows 7.....	562
Обновление установленной операционной системы новыми расширениями	563
Установка нескольких операционных систем (многосистемная конфигурация).....	565
Средство переноса данных Windows	566
ГЛОССАРИЙ.....	569
ПРЕДМЕТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ.....	579

ГЛАВА 1



Начало работы с Windows 7

В этой главе мы познакомим вас с основными различиями между новой операционной системой Windows 7 и ее предшественницей Windows Vista. Здесь также будет рассмотрена загрузка операционной системы и завершение работы с ней.

Отличительные особенности Windows 7

Операционная система Windows 7 существует в нескольких редакциях.

- ❑ Windows 7 Professional Edition и Windows 7 Enterprise Edition ориентированы на корпоративных пользователей, работающих в средних и больших сетях.
- ❑ Для домашних компьютеров предназначены Windows 7 Starter Edition, Windows 7 Home Basic Edition и Windows 7 Home Premium Edition.
- ❑ Версия Windows 7 Ultimate Edition подходит для работы как в офисе, так и дома.

Прежде чем приобретать новый программный продукт, необходимо определить цель его установки и выяснить, позволят ли параметры вашего компьютера задействовать ее возможности в полной мере. Описание редакций операционной системы Microsoft Windows 7 приведено в табл. 1.1.

Таблица 1.1. Редакции операционной системы Microsoft Windows 7

Редакция	Описание
Windows 7 Starter Edition (Начальная)	Начальная редакция Windows 7 продается только установленной на новый компьютер. Стиль Aero и быстрое переключение пользователей не поддерживаются
Windows 7 Home Basic Edition (Домашняя базовая)	Редакция, предназначенная для начинающих пользователей, имеющих недорогой компьютер, работающих в основном с документами, электронной почтой, Интернетом, программами по обработке цифровых видео- и фотоматериалов и Проигрывателем Windows Media. Стиль Aero поддерживает только базовую тему оформления. Также поддерживается быстрое переключение пользователей
Windows 7 Home Premium Edition (Домашняя расширенная)	Наиболее полная версия, включающая весь набор функций, необходимых для работы дома, а также для компьютерных игр и средств мультимедиа
Windows 7 Professional Edition (Профессиональная)	Редакция, предназначенная для рабочих компьютеров. В нее включены средства удаленного управления, возможность работы в составе домена, дополнительные сетевые протоколы, службы Интернета
Windows 7 Ultimate Edition (Максимальная)	Наиболее полная версия, предназначенная как для домашнего компьютера, так и для бизнеса

Итак, что же отличает Windows 7 от ее предшественницы Windows Vista?

- Обновленный пользовательский интерфейс с более светлой и стильной цветовой гаммой.
- В Windows 7 встроена новая система управления соответствием цветов, позволяющая добиться большей точности цветопередачи.
- Панель задач изменена внешне и функционально. На нее сделан основной акцент в работе с системой:
 - она стала шире. Значки на панели задач более крупные и без текстовых надписей;
 - функционально значки на панели задач обозначают не окна, а приложения. Если в программе открыто несколько окон или выполняется задача, требующая внимания пользователя, значок видоизменяется;

- отсутствует панель быстрого запуска, ее функции исполняет сама панель задач;
- порядок следования значков на панели задач может задаваться пользователем;
- пользователям доступна настройка значков, отображаемых в области уведомлений. Можно указать, значки каких приложений должны отображаться в данной области, а какие должны быть всегда скрыты. Пользователи могут также определить уровень уведомлений, поступающих от конкретного приложения;
- благодаря объединению значков открытых окон и удалению текстовых надписей на панели задач можно разместить значительно больше значков;
- миниатюры открытых окон над панелью задач стали интерактивными. Это значит, что окно можно закрыть, не разворачивая его на экране, с помощью значка закрытия окна, размещенного на миниатюре. Данное новшество относится и к открытым вкладкам Internet Explorer 8 (рис. 1.1);

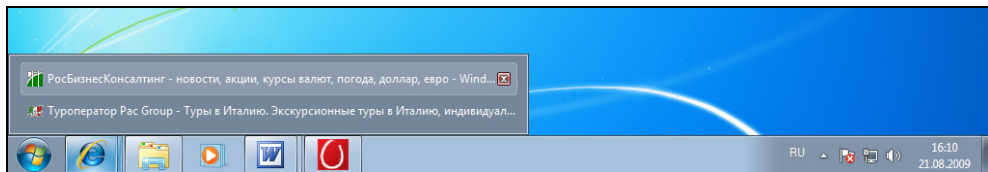


Рис. 1.1. Список открытых вкладок в Internet Explorer

- кнопки панели задач снабжены линейными индикаторами прогресса, что позволяет контролировать процесс копирования информации на компьютере (рис. 1.2), скачивания данных из Интернета без открытия окна загрузки;
 - контекстное меню значков панели задач (рис. 1.3) содержит список документов и окон, открывавшихся в последнее время. Этот список удобно использовать для быстрого открытия документов. Элементы списка можно закрепить в меню значка для дальнейшего использования.
- В предыдущих версиях Windows для выбора документов, открывавшихся в последнее время на компьютере, предназначалась команда главного меню **Недавние документы**. В Windows 7 эта команда сохранена, но до-

бавлено новое средство. Команды главного меню, работающие с документами, аналогично значкам панели задач, содержат список недавно открывавшихся ими документов (рис. 1.4). Используя этот список, содержащиеся в нем документы можно открыть, а также закрепить в списке, гарантируя тем самым, что пока файл нужен для работы, он не будет замещен другими открывавшимися файлами.

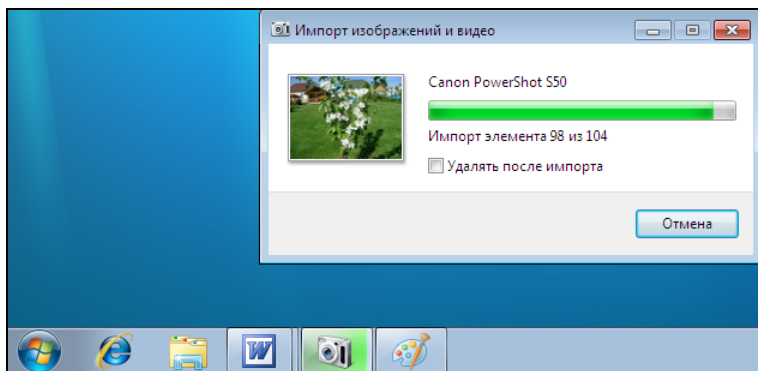


Рис. 1.2. Кнопки панели задач снабжены линейными индикаторами прогресса

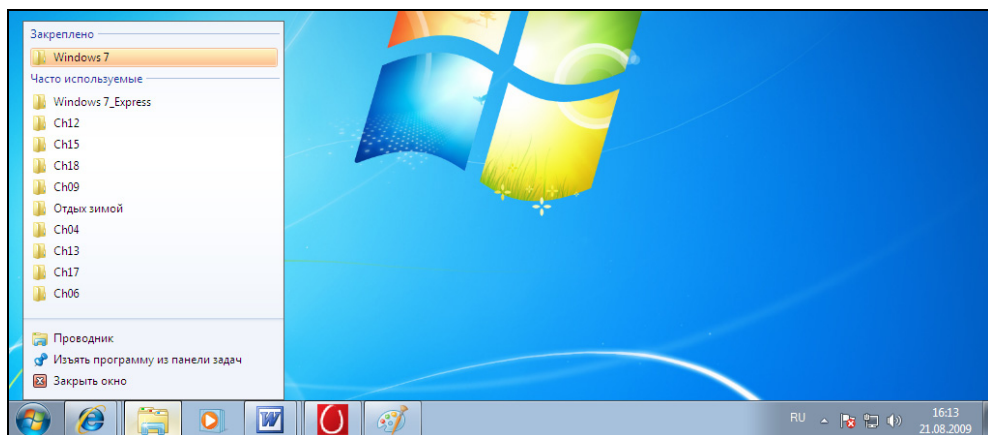


Рис. 1.3. Просмотр списка открывавшихся окон

- В Windows 7 доработан и улучшен механизм работы с открытыми окнами. Для управления окнами помимо команд панели задач можно использовать перемещение окон мышью. Например, если переместить окно в

верхнюю часть экрана, оно автоматически распахнется на весь экран. Возвращение окна на прежнее место — возвращает его исходное состояние. При перемещении окна в левую или правую часть экрана оно занимает половину окна.

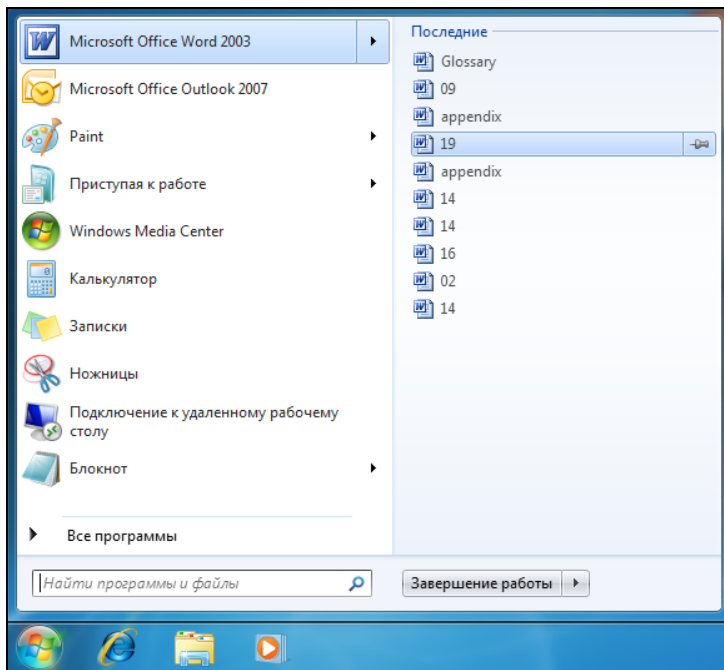


Рис. 1.4. Просмотр списка открывавшихся документов из главного меню

- ❑ В интерфейс Windows Aero добавлена функция Aero Shake, позволяющая свернуть все неактивные приложения. Для ее активации достаточно захватить заголовок окна мышью и немного "потрясти" влево-вправо.
- ❑ В Windows Vista мини-приложения размещались на специальной боковой панели. Теперь эта панель отсутствует, а гаджеты можно размещать в любом удобном месте рабочего стола.
- ❑ Встроена функция, позволяющая менять фон рабочего стола через заданные промежутки времени от 10 секунд до 1 дня.
- ❑ Кнопка **Свернуть все окна** изменила свое местоположение. Теперь она размещается справа на панели задач после области уведомлений. При ее нажатии сворачиваются все открытые окна. Но если над ней провести

курсором, открытые окна становятся прозрачными, позволяя увидеть рабочий стол без сворачивания окон (рис. 1.5).



Рис. 1.5. Просмотр гаджетов с помощью кнопки **Свернуть все окна без закрытия окон**

- В Windows 7 широко используется такое понятие, как *библиотека*. Библиотека — это виртуальная папка, объединяющая пользовательские файлы, размещенные в разных местах компьютера, обеспечивая к ним централизованный доступ.
- Редактор WordPad обновлен и имеет следующие усовершенствования:
 - интерфейс программы реализован в стиле Office 2007;
 - позволяет открывать и сохранять документы в новых форматах Office Open XML (docx) и OpenDocument Format (odt);
 - расширен список функций форматирования текста;
 - появился механизм вставки в документ графических изображений;